

【103-2 服務領導教育課程 補課通知】

各位**服務領導教育修課同學**您好：

服務領導教育課程「**服務講堂**」補課，將於**04月13日(一)至04月17日(五)及04月27日(一)至05月01日(五)**，於本校電腦教室進行補課，**期中考週不予以補課**。補課方式為登入本校教學資源平台進行「服務講堂」教學影片之數位學習，並於影片觀賞完畢後撰寫補課心得。

103 學年度第二學期 服務領導教育課程					
服務講堂補課借用電腦教室時間&教室					
星期/節	一	二	三	四	五
第八週	4月13日	4月14日	4月15日	4月16日	4月17日
第十週	4月27日	4月28日	4月29日	4月30日	5月1日
第七節 15:00 - 16:00	LB201 (電五)	LB216 (電六)	LB209 (電一)	LB209 (電一)	LB208 (圖書館資源教室)
第八節 16:10 - 17:00	LB201 (電五)	LB216 (電六)	LB209 (電一)	LB209 (電一)	LB208 (圖書館資源教室)
第 A 節 18:20 - 19:10	LB201 (電五)	LB216 (電六)	LB209 (電一)	LB209 (電一)	LB208 (圖書館資源教室)
第 B 節 19:15 - 20:05	LB201 (電五)	LB216 (電六)	LB209 (電一)	LB209 (電一)	LB208 (圖書館資源教室)

重要提醒：

1. 尚未填寫「補課申請單」者，敬請把握時間至課外活動指導組填寫。

「補課申請單」填寫期限至**4月8日(三)下午17:00截止**，**逾時不候**。

2. 補課請**自備耳機**。登記簽到，並於觀賞影片完畢後填寫補課心得單，才算完成該堂補課。**(簽到、心得單缺一不可)**

3. 每**兩小時為一個時段**(如11月3日的七-八節)，**一個時段僅能登記補一堂講座**。補課每時段比照正常課堂時間起訖，**逾十分鐘者恕不開放登記入場**，補課開始須經過**90分鐘**始可繳交心得單，完成該時段補課。

4. 補課進行中除如廁外，請勿隨意進出，**恕不接受任何理由中途離去(未滿90分鐘)**，嚴禁隨意使用電腦上網瀏覽(除了連結補課影片須經網站外)，倘若違反規則，將取消該時段補課權利，嚴重者將註銷所有時段補課權利，請同學們務必遵守。

5. 每堂補課開放電腦教室座位不一，若已額滿，請至下時段進行登記補課。服務講堂補課為補救教學機制，**本單位不負輔導學生至完全補課完畢之義務**，敬請同學把握自身權益，儘早挑選時段進行補課。

若有任何疑問，請與課指組 **陳慧菁 (分機 2107)** 聯絡。謝謝您！